

# Antrag einer Unternehmenskarte für den DIGITALEN FAHRTENSCHREIBER

1. Sprache des Antragstellers :

D  F  NL

2. Kreuzen Sie das zutreffende Kästchen an

2.1. Erstantrag	<input type="checkbox"/>
2.2. Erneuerung	<input type="checkbox"/>
2.3. Ersetzung wegen :	
• Beschädigung oder Fehlfunktion der Karte	<input type="checkbox"/>
• Änderung der Bezeichnung	<input type="checkbox"/>
• Ändressenänderung	<input type="checkbox"/>
• Verlust oder Diebstahl der Karte	<input type="checkbox"/>

Im Fall von Erstantrag, Anzahl beantragte Karten :

Im Fall einer Erneuerung oder einer Ersetzung, Nummer der Karte :

3. Angaben des Unternehmens

3.1 Unternehmungsnummer

3.2 Bezeichnung des Unternehmens

3.3 Gegebenenfalls benutzte Abkürzung der Bezeichnung

3.4 Adresse (Strasse, Nummer und Briefkasten)



Postleitzahl

Gemeinde

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

3.5 Telefonnummer

<input type="text"/>
----------------------

3.6 Faxnummer

<input type="text"/>
----------------------

3.7 Email

<input type="text"/>
----------------------

#### 4. Erklärung

*Ich, Unterzeichner (Name, Vorname):* \_\_\_\_\_

*Vertreter des Unternehmens, erkläre eidesstattlich die Richtigkeit dieser Angaben.*



*Unterschrift*

Datum (DD MM JJJJ)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

#### 5. Rechnungsadresse (gegebenenfalls)

5.1 Unternehmungsnummer

<input type="text"/>
----------------------

5.2 Adresse (Strasse, Nummer und Briefkasten)

<input type="text"/>
----------------------

Postleitzahl

Gemeinde

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Land

<input type="text"/>
----------------------

